

COLTERM SA În Insolvență - in insolvency - en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMIFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	Ediția:4	Revizia:1	Pag. 1 din 11
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ			
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

APROBAT,
Director General
Petre NENU



METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI

Cod: PO-CLT-42

Ediția: 4

I Revizia: 1

Copie controlată
Exemplar nr.:

Copie necontrolată

Data aprobării: _____

AVIZAT			
Numele:	Dan BĂTINAȘ		
Functia:	Președinte Comisie Monitorizare		
Semnatura:			
ELABORAT		VERIFICAT	
Numele:	Florin SOPORAN	Numele:	Cristian HEREDEA
Functia:	Șef Departament Furnizare	Functia:	Director Distribuție
Semnatura:		Semnatura:	

©COLTERM SA ~ Toate drepturile rezervate –

Orice utilizare sau multiplicare, partiala sau totala, fara acordul scris al proprietarului este interzisă.

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.1
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE <i>Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA</i> DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	<i>Ediția:4</i>	<i>Revizia:1</i>	<i>Pag. 2 din 12</i>
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

CUPRINS

1. SCOP.....	3
2. DOMENIU.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINTA.....	3
4.DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI.....	3
5. RESPONSABILITĂȚI.....	4
6.DESCRIEREA PROCEDURII.....	5
7.INREGISTRARI.....	10
8.ANEXE.....	10
9. EVIDENȚA MODIFICĂRILOR.....	11

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA	Cod:PO-CLT-42		
	<i>Ediția:4</i>	<i>Revizia:1</i>	<i>Pag. 3 din 12</i>
DEPARTAMENT FURNIZARE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

1. SCOP

Procedura stabilește modul de coordonare și realizare în condiții controlate a procesului de stabilire a consumurilor de energie termica utilizata atât pentru încălzire cat si pentru prepararea apei calde de consum, inclusiv consumul de apa rece necesar pentru prepararea ACC si apa rece hidrofor furnizata, pentru fiecare client contorizat si necontorizat, in scopul facturării consumurilor și depistarea eventualelor neconformități ale contoarelor .

2. DOMENIU

Procedura se aplică de către personalul Biroului Management Distribuție Furnizare si celelalte EO cu responsabilități în prezenta procedură.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ✓ Manualul sistemului integrat de management calitate-energie-mediu-SSO al COLTERM SA, cod MSIM-CLT, editia/revizia in vigoare.
- ✓ Standardul SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității – Cerințe.
- ✓ Standardul SR EN ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare.
- ✓ Standardul SR EN ISO 45001:2018 – Sisteme de management al sănătății și securității în muncă. Cerințe și îndrumări pentru utilizare
- ✓ Standardul SR EN ISO 50001:2019 – Sisteme de management al energiei. Cerinte si ghid de utilizare
- ✓ Legea nr.325/2006 – legea serviciului public de alimentare cu energie termica, cu modificarile si completarile ulterioare.
- ✓ Ordinul nr.91 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica.
- ✓ Licența ANRE nr.2317 din 30.07.2024, acordata COLTERM pentru pentru prestarea serviciului de alimentare centralizată cu energie termică
- ✓ Ordinul SGG 600 / 2018 - pentru aprobarea Codului controlul intern/ managerial al entitatilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- ✓ Cerințe legale aplicabile în vigoare privind controlul managerial intern
- ✓ HG nr. 348/1993 emisa de Guvernul Romaniei privind contorizarea apei si a energiei termice la populatie, institutii publice si agenti economici
- ✓ Ordinul nr. 29/N/1993 emis de MLPTL pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei si a energiei termice la populatie, institutii publice si agenti economici
- ✓ Ordinul nr. 233/30.08.2004 emis de ANRSC pentru aprobarea unor reglementari privind contorizarea consumatorilor racordati la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termica, cu modificarile si completarile ulterioare
- ✓ HCL 353/2021 privind aprobarea Studiului de oportunitate, a modalității de gestiune a serviciului public de alimentare cu energie termică din municipiul Timișoara, a Regulamentului Serviciului public de alimentare cu energie termică a Municipiului Timișoara, a Caietului de sarcini, precum și a încheierii contractului de delegare a gestiunii serviciului Cerințe legale și de reglementare aplicabile în domeniul calității, mediului, energiei, sănătății și securității ocupaționale.

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA	Cod:PO-CLT-42		
	<i>Ediția:4</i>	<i>Revizia:1</i>	<i>Pag. 4 din 12</i>
DEPARTAMENT FURNIZARE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

- ✓ Cerințe legale și de reglementare aplicabile în domeniul calității, mediului, energiei, sănătății și securității ocupaționale.
- ✓ Regulamentul (UE)2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

4. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

- ✓ Conform Manualului sistemului integrat de management calitate-mediu-SSM al SC COLTERM SA, cod MSIM-CLT, ediția/revizia în vigoare.
- ✓ Conform Standardului SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.
- ✓ Conform Standardului SR EN ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu – Cerințe cu ghid de utilizare.
- ✓ Conform Standardului SR OHSAS 18001:2008 – Sisteme de management al sănătății și securității ocupaționale – Cerințe.
- ✓ Conform Ordin ANRSC Nr.91/2007 pentru aprobarea “Regulamentului cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică”.
- ✓ **Putere termică** – sau debitul de energie termică al instalațiilor de alimentare – cantitatea de căldură în unitatea de timp exprimată în MW
- ✓ **MpRe** - Suprafața radiantă echivalentă-suprafața echivalentă termic - mărime convențională care caracterizează puterea termică a unei suprafețe de schimb de căldură, indiferent de forma acesteia, în condițiile stabilite de STAS 11984:1983, astfel încât un metru pătrat de suprafață echivalentă termic cedează 525 W;
- ✓ **ACC** - apa caldă de consum - apa caldă care îndeplinește condiții de potabilitate, utilizată în circuit deschis, utilizată în scopuri gospodărești sau igienico-sanitare;
- ✓ **branșament termic** - legătura fizică dintre o rețea termică și instalațiile proprii ale unui utilizator;
- ✓ **consum pentru încălzire** - consumul de energie termică folosită pentru încălzirea spațiilor din clădiri industriale, instituții, locuințe etc.;
- ✓ **contor de energie termică** - mijloc de măsurare destinat să măsoare energia termică cedată, într-un circuit de schimb termic, de către un lichid numit agent termic, având în componență un traductor de debit și doi senzori de temperatură;
- ✓ **subconsumator** - persoana fizică sau juridică ale cărei instalații de consum a energiei termice sunt racordate în aval de grupul de măsură al utilizatorului;
- ✓ **încărcare termică** – raportul dintre cantitatea de energie termică și suprafața radiantă echivalentă stabilită pentru o anumită perioadă de timp (zi, lună, sezon)
- ✓ **validare** - operațiune de înregistrare în programul „Contori”/ aplicația “ACE” a unui index cu un anumit cod descris mai jos, ca o finalitate a analizelor și interpretărilor
- ✓ **PT/CT** - punct (stație) termic(ă)/centrala termică
- ✓ **ANRE** - Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei
- ✓ **DF** - Departamentul Furnizare
- ✓ **CF** - Compartiment Facturare
- ✓ **BC** - Biroul Contracte

5. PRINCIPALELE RESPONSABILITĂȚI

5.1 Șef Departament Furnizare

- ✓ Efectuează și coordonează activitatea de analiză a consumurilor înregistrate în vederea depistării consumurilor anormale sau suspecte.

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea ”Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO” că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	Ediția:4	Revizia:1	Pag. 5 din 12
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ			
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

- ✓ Coordonează activitatea de calculare a consumurilor, verifică și validează încărcările termice specifice pe fiecare PT/CT în vederea facturării consumatorilor fără contoare.
- ✓ Coordonează activitatea de citire și înregistrare indicații aparatura de măsurare, instalate în PT/CT

5.2 Cititori de contoare

- ✓ Efectuează citirea contoarelor la data stabilită prin program conform procedurilor și instrucțiunilor de lucru în vigoare.

5.3 Inginer Compartiment Citiri Contoare - Departament Furnizare

- ✓ Prelucreează electronic datele primite de la cititorii de contoare în vederea stabilirii consumurilor pentru facturare pentru toate tipurile de clienți.
- ✓ Colaborează cu Șef Departament Furnizare în privința stabilirii consumurilor și încărcările medii pe PT/CT aferente perioadei de citire.

5.4 Șef Departament Metrologie

- ✓ Asigura verificarea metrologică a aparaturii de măsurare de decontare

5.5 Șefii Sectoarelor Direcției Distribuție EST/Vest

- ✓ Asigură citirea și înregistrarea indicațiilor aparaturii de măsurare instalată în PT/CT conform procedurii PO-CLT-44 ediția, revizia in vigoare.

6. DESCRIEREA PROCEDURII

6.1– Reguli generale

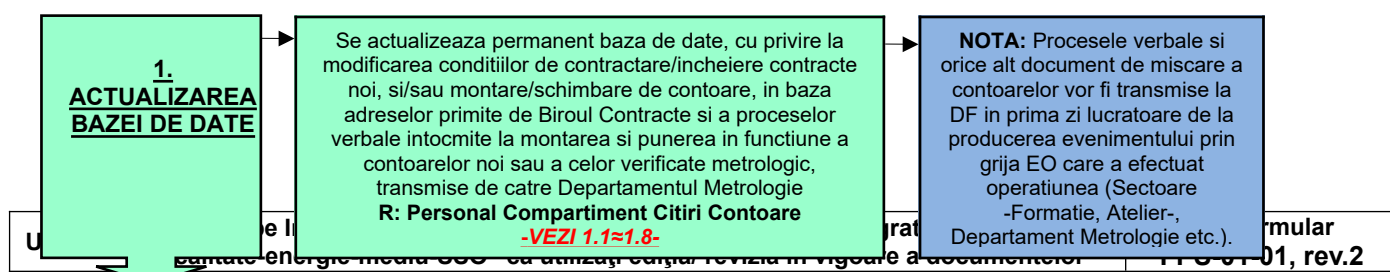
Șef Departament Furnizare în colaborare cu Biroul Contracte și Sectoarele EST/Vest ale Direcției Distribuție, stabilesc următoarele date:

- puterea termica instalată, în funcțiune și numărul de persoane consumatoare de ACC pentru fiecare contract încheiat
- numărul de bransamente aferente contractelor încheiate
- numărul și tipodimensiunea contoarelor necesare pentru măsurarea consumurilor pe toate bransamentele respectiv toate contractele, în scopul măsurării cantității de căldura consumate, în conformitate cu condițiile tehnice de montaj preexistente.

În conformitate cu tipurile de contracte încheiate și cu configurația rețelei de distribuție s-au constatat următoarele situații :

- a. Nu toți titularii de contract beneficiază de toate utilitățile (Încălzire, ACC)
- b. Nu toți titularii de contract beneficiază de bransament distinct pentru toate utilitățile, existând următoarele situații:
 1. un contract, un bransament - pentru una sau mai multe utilități
 2. un contract mai multe bransamente, pentru fiecare din utilitățile contractate
 3. mai multe contracte un singur bransament comun la una sau mai multe utilități
 4. combinații ale situațiilor de mai sus

6.2. Modul de lucru



1.1.
Definirea contorului

Se iau în evidență datele caracteristice și de identificare ale contorului, respectiv: Marca, fabricantul, tip, Dn (diametrul nominal), Qn (debitul nominal), numărul de cifre pe cadran, numărul de zecimale, constanta (numărul de impulsuri/litru, litri/impuls), unitatea de măsură, etc.

1.2.
Inițierea contractului

În baza de date „CONTORI”, se ia în evidență: titularul de contract, nr. contract, tip consumator (casnic (populație) sau non-casnic (agent economic)), poziția locului de consum în contract, denumirea consumatorului (Asociație de locatari/prorietari sau agent economic), adresa, ruta de citire, poziția în ruta, formația de exploatare, PT/CT, suprafața radianta echivalentă contractată, în funcțiune, numărul de persoane consumatoare de ACC, sau norma de consum de apă contractată, dacă este sau nu subconsumator

1.3.
Luarea în evidență a contractelor subconsumatoare pe contorul principal

Se va face pe utilități, dacă este cazul.

1.4.
Luarea în evidență a contorului

Contorul va fi definit prin: – Nr. contract, denumire consumator, loc montaj, data montării/demontării, numărul contorului/schimbului, seriile tuturor elementelor buclei de măsură, index de montare

1.5.
Schimbarea contorului

La consumatorul și utilitatea respectivă, pe baza Procesului verbal de schimb întocmit de entitatea care a efectuat schimbul. Se identifică locul de consum prin confruntarea datelor din Procesul verbal cu cele din evidența BMDF (adresa, caracteristicile și seria contorului); Se introduc indecsii de demontare, se stabilește consumul până la data demontării, și se demontează contorul prin efectuarea operațiunii „Schimbare contor” Se montează noul contor, prin operațiune asemănătoare cu luarea în evidență a contorului;

1.6.
Introducerea indecsilor cititi

Se alege utilitatea (ACC, Incalzire) se introduc indecsii, și se validează cu codul de literă corespunzător.

1.7.
Introducerea indecsilor cititi:
Analizarea și validarea indecsilor cititi

Cu ocazia acestei activități prin analiza parametrilor înregistrați (consumuri specifice, valoarea temperaturilor, constatările cititorilor de contoare pe teren se identifică contoarele defecte sau care înregistrează eronat.)

1.8.
Identificarea cauzelor

Cauzele care pot conduce la determinarea unor consumuri anormale, cum ar fi: distrugerea voită sau accidentală a unor componente ale grupurilor de măsurare (ruperea cablajelor senzorilor de temperatură, a cablului de semnal de debit; inundarea unor componente electronice; descărcarea bateriei de alimentare; blocarea mecanică a contorului; murdărirea

2.
STABILIREA CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ

Stabilirea consumurilor pentru consumatorii contorizati
-SE TRECE LA PASUL 2.1-

Stabilirea consumurilor pentru consumatorii necontorizati
-SE TRECE LA PASUL 2.2-

2.1.
Stabilirea consumurilor pentru consumatorii contorizati

2.1.A. Consumurile de energie termică atât pentru consumatorii racordati la gardul centralelor cât și pentru consumatorii racordati la rețeaua termică primară, sunt transmise de Biroul de Management Energetic către Birou Facturare Urmarire Debitori

2.1.B. Consumul de energie termică –rețele secundare- pentru încălzire, pentru prepararea ACC și consumul de apă rece pentru prepararea ACC, se stabilesc pe baza indecsilor cititi la data programată și anunțată prin factura lunii precedente, **calculate ca diferite de indecsi consecutivi la interval de o luna.**

Citirea contoarelor si prelucrarea datelor
-Conf. PO-CLT-47 „Realizare citiri contoare si prelucrare date”

Validarea consumurilor, realizata dupa prelucrarea datelor obtinute prin citirea contoarelor in scopul decontarii/facturarii; in urma analizei si interpretarii indecsilor, sunt atribuite codurile urmatoare:
-VEZI 2.1.1-2.1.2-

2.1.1.
In cazul stabilirii consumului de energie termica pentru prepararea ACC

„T”-consum diferenta de indecsi, in acest caz, programul de calcul efectueaza calculul consumului ca diferenta intre indexul anterior de facturare si indexul curent, cantitatea rezultata fiind evidentiata ca si consum pentru luna curenta;

2.1.2.
In cazul stabilirii consumului de apa rece pentru prepararea ACC si apa rece hidrofor

Atunci cand nu se pot stabili consumurile ca diferenta de indecsi se atribuie coduri, functie de situatia intalnita, astfel:

- „E”- consum estimat, in situatia in care nu se dispune de index citit din cauza murdaririi cadranelui contorului de ACC sau ARH , calculat cu urmatoarea formula:

$$ConsumEstimat = \frac{\sum_{i=n-1}^{n-3} CantFacturata_i}{\sum_{i=n-1}^{n-3} nrZile_i} \cdot nrZile_n$$

(1),

Unde : „n” - luna curenta

- „S”-Consum mediu, in situatia in care nu este asigurat accesul pentru citire sau nu se poate prelua indexul curent al contoarelor
- se calculeaza consumul estimat, stabilit pe baza consumurilor medii realizate pe baza indecsilor cititi in ultimele 3 luni. Cantitatea medie astfel calculata se regularizeaza conform indexului citit ulterior, prin factura lunii urmatoare.

$$ConsumMediu = \frac{\sum_{i=n-1}^{n-3} CantFacturata_i}{\sum_{i=n-1}^{n-3} nrZile_i} \cdot nrZile_n$$

(2)

unde „n” este luna curenta

- „Q”-Regularizare consum- cantitatea de facturat se calculeaza ca diferenta de indecsi, efectuind regularizarea (scaderea) consumurilor estimate facturate la proxima disponibilitate a indexului.

$$Cant Reg = Idx_2 - Idx_1 - \sum_{i \in E} CantFacturata_i$$

(3),

unde E este multimea lunilor in care s-au facut estimari intre cei doi indecsi

- „L” - Contor defect – se calculeaza in vederea facturarii consumul neinregistrat ca urmare a defectarii aparatului de masura, acest consum reprezinta, pentru perioada de consum, consumul mediu zilnic inregistrat in ultimele 3 luni de inregistrare corecta a consumului. Se aplica relatia de calcul (1).

In cazul existentei pe bransament a contorului de ACC cu energie, volumul de apa se calculeaza ca mai sus, iar energia termica si consumata se stabileste ca medie a consumului specific [Gcal/m³] inregistrat de consumatorii cu contoare in functiune, alimentati de la aceasi statie/centrala termica.

2.1.3.
In cazul stabilirii consumului de apa rece pentru prepararea ACC si apa rece hidrofor – In cazul stabilirii consumului de energie termica pentru incalzire

- „T”-consum diferenta de indecsi, in acest caz, programul de calcul efectueaza calculul consumului ca diferenta intre indexul anterior de facturare si indexul curent, cantitatea rezultata fiind evidentiata ca si consum pe luna curenta;
- „L”- contor defect (nefunctionarii temporare a contoarelor, neinregistrare a consumului) – se calculeaza in vederea facturarii consumul tinandu-se cont de informatiile disponibile (debite vehiculate, temperaturi masurate ,rezultatele jurnalizarii,dupa caz):
 - -in cazul in care senzorii de temperatura sunt defecti dar detinem informatia despre volumul vehiculat,calculul consumului se va face aplicand formula: $CantCalc = Vol \cdot \Delta t$, unde *Vol* este cantitatea de agent termic vehiculat, iar Δt este diferenta de temperatura luata ca medie ponderata CT/PT
 - -in cazul in care contorul a functionat peste 75% din perioada de facturare consumul se va stabili prin extrapolarea pe intreaga perioada de facturare
 - -in cazul in care contorul a functionat mai putin de 25% din perioada de facturare , functionand corect in perioada anterioara, consumul se va calcula pe baza raportului intre consumul masurat la beneficiar si incarcarea PT/CT in perioada de functionare corecta, si incarcarea calculata la PT/CT in perioada de nefunctionare pt care se face calculul. In acest fel criteriul de similitudine se asigura prin raportul incarcarii pentru PT/CT din perioada de functionare/nefunctionare; stabilirea incarcarii PT/CT se face pe baza tuturor contoarelor in functiune in fiecare perioada de facturare
- „Y”-Consum mediu, lipsa acces pentru citire sau nu se poate prelua indexul curent al contoarelor,se aplica acelasi calcul de similitudine prin raportul incarcarii PT/CT din perioada de functionare/nefunctionare
- „Q”-Regularizare consum- cantitatea de facturat se calculeaza ca diferenta de indecsi, efectuind regularizarea (scaderea) consumurilor estimate facturate la proxima disponibilitate a indexului. Se aplica relatia de calcul (3)
- in cazul in care contorul nu a functionat sistematic si nu sunt disponibile date de consum masurate anterior,consumul se va calcula pe baza incarcarii specifice [Gcal/MpRe] calculate pt.PT/CT pe baza tuturor contoarelor in functiune

Incarcarea medie pe zi pe punct (medie ponderata) se stabileste astfel :

$$q_{PT/CT[zi]} = \frac{\sum_{i \in F} q_{[zi]}^i \cdot MPRE_i}{\sum_{i \in F} MPRE_i} \quad (4)$$

unde, **F** - este multimea contoarelor apartinand PT/CT care au functionat corect in luna curenta;incarcarea specifica pe zi la un contor din F [Gcal/MpRe] se stabileste conform relatiei de mai jos:

$$q_{[zi]}^i = \frac{ET_i [Gcal]}{MPRE \cdot nrZile}$$

- in cazul in care contorul nu a functionat corect - pentru calcularea consumurilor se aplica formula:

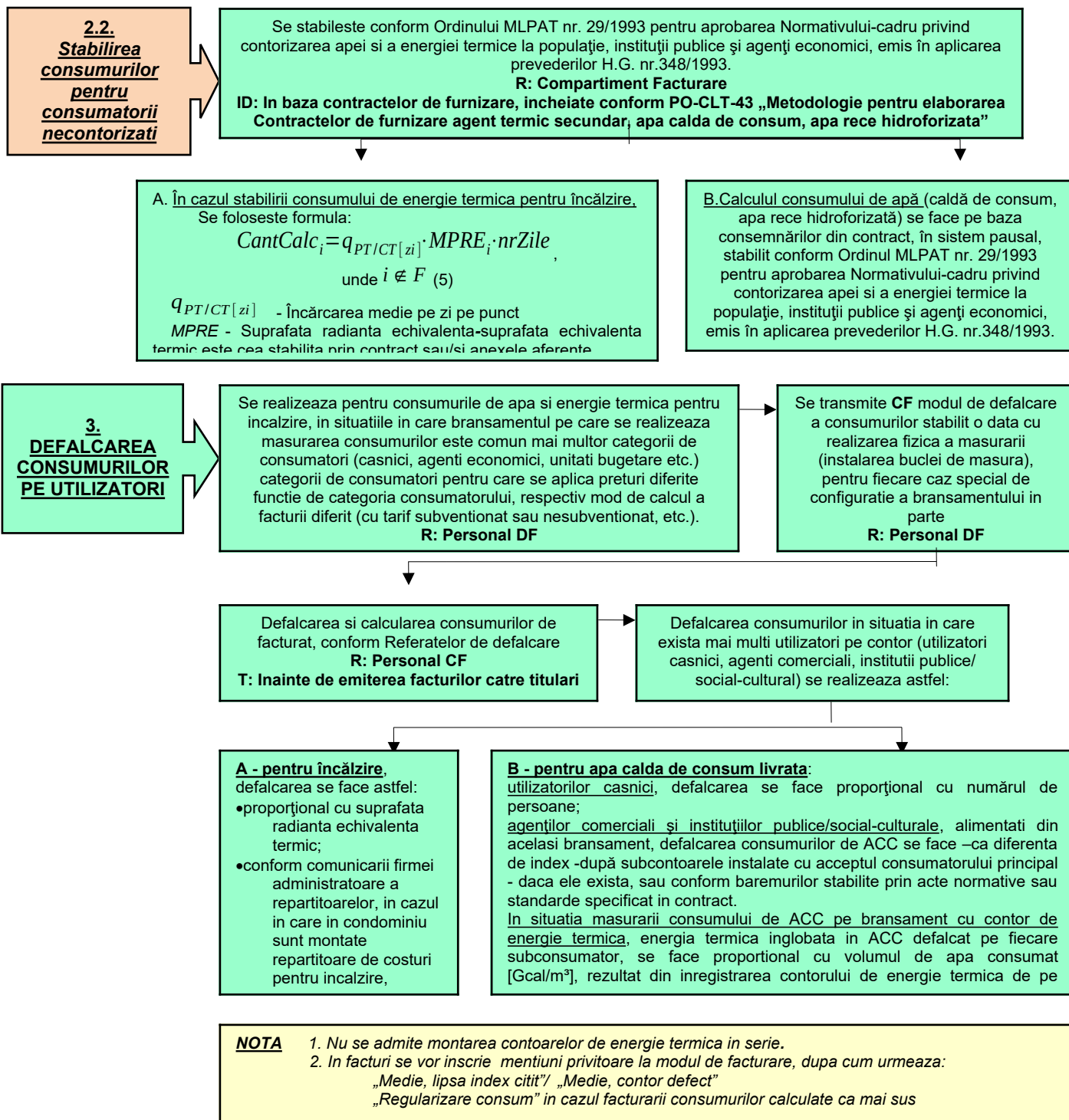
$$CantCalc_i = q_{PT/CT[zi]} \cdot MPRE_i \cdot nrZile \quad , \text{unde } i \notin F \quad (5)$$

Cand contoarele de energie termica sunt scoase din functiune, sau exista agenti economici cu bransament separat, care nu au instalate contoare de energie termica, avand in vedere ca ponderea acestora este mai mica (referirea se face la consumatorii de la aceasi statie/centrala termica) decat clasa de precizie a contoarelor de energie termica montate, stabilirea consumurilor se face utilizand incarcarea termica [Gcal/MpRe] rezultata in aceeasi perioada de facturare, la aceasi statie/centrala termica.

In vederea facilitarii efectuarii calculelor de mai sus, lunar, concomitent cu calcularea consumurilor, se calculeaza, pentru aceasi perioada, pentru fiecare statie/centrala termica incarcarea specifica [Gcal/MpRe], pentru incalzire, respectiv, pentru contoarele de ACC cu energie, consumul masurat de energie [Gcal/m³], respectiv [Δt] pentru ACC.

- pentru calculul incarcarii specifice se aplica formula (4)
- calculul Δt pentru fiecare statie/centrala termica (medie ponderata):

$$\Delta t_{PT/CT} = \frac{\sum_{i \in F} vol_i \cdot \Delta t_i}{\sum_{i \in F} vol_i} \quad (6)$$



COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	Ediția:4	Revizia:1	Pag. 10 din 12
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

6.3. Cerințe privind protecția mediului și aspecte energetice

Personalul implicat în această activitate are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului și gestiunea deșeurilor, reglementările în domeniul energiei, cerințele și obiectivele de mediu și de energie, pe care societatea le stabilește.

În tabelul următor sunt descrise: aspectele de mediu/energie identificate pentru activitatea descrisă, impactul acestora asupra mediului, măsurile de limitare a impactului de mediu și a consumului de energie:

Nr. Crt.	Aspect de mediu/energie	Impact de mediu	Măsuri pentru limitarea impactului de mediu și a consumului de energie
1.	Generare deșuri: • hartie și carton; • deșuri menajere • ambalaje din materiale plastice (PET-uri)	Poluare sol	Deșeurile se colectează selectiv și se depozitează temporar în containere inscripționate cu denumirea și codul deșeurilor
	Generare deșuri: • DEEE: - echipamente informatice și de telecomunicații (calculatoare personale, calculatoare portabile, imprimante, cartuse, tonere, faxuri, telefoane) - echipamente de iluminat (tuburi fluorescente, becuri) • baterii și acumulatori de mici dimensiuni	Poluare sol	Se predau la Depart. IT, respectiv la Depozite, prin grija Administrativ
2.	Utilizare resurse: electricitate, apă potabilă.	Depreciere resurse naturale	Utilizarea eficientă a resurselor
3.	Emisii de noxe în caz de incendiu și generare deșuri.	Poluare atmosferă / sol Mediu de lucru /Mediu urban	La sesizarea unui început de incendiu se procedează conform: -Regulamentului de organizare și funcționare a celei pentru situații de urgență -Planului de evacuare -Planului de intervenție PSI

6.4. Cerințe privind securitatea și sănătatea în munca, situații de urgență

Obligațiile personalului cu responsabilități în această activitate sunt:

- ✓ de a cunoaște și acționa în sensul realizării obiectivelor privind securitatea și sănătatea în munca, situațiile de urgență, stabilite prin Declarația de politică și angajamentul conducerii în domeniul sistemului integrat calitate-mediu-SSO-energie
- ✓ de a cunoaște instrucțiunile proprii de SSM aplicabile locului de muncă (IPSSM-uri)
- ✓ de a cunoaște și respecta Fișa de evaluare a riscurilor specifică locului de muncă
- ✓ de a cunoaște și respecta legislația de SSM, SU aplicabilă domeniului său de activitate

7. ÎNREGISTRARI

Nr crt.	Denumire înregistrare	Cod	Se elaborează pe suport:	Se difuzează pe suport:	La cine se păstrează	Termen de păstrare (ani)
1.	Lista cu consumuri pentru facturare pentru clienți persoane juridice și persoane fizice	N/A	electronic	electronic	DF și CF	3
2.	Lista cu consumuri pentru facturare pentru clienții cu PT-uri proprii	N/A	electronic	electronic	DF și CF	3

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	-------------------------------

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	Ediția:4	Revizia:1	Pag. 11 din 12
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI			

8. ANEXE

-

9. EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA		LISTA DE CONTROL A EDIȚIILOR/ REVIZIILOR		
Identificare document				
1. Denumire: “METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI”				
2. Cod: PO-CLT-42				
1	0	Redactare initiala	Implementarea Sistemului Integrat de Management in conformitate cu cerintele standardelor SR EN ISO 9001;2001, SR EN ISO 14001:2005 si SR OHSAS 18001:2008.	Birou Furnizare Adrian Botoroiu Mai 2009
2	0	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardului SR EN ISO 9001:2008 Alinierea cu structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 16.02.09	Birou Furnizare Adrian Botoroiu Iulie 2010
2	1	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardului SR EN ISO 9001:2008 • Alinierea cu structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 01.07.2011	Birou Furnizare sing.Adrian Botoroiu August 2011
3	0	Toate paginile	Alinierea cu structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 01.09.2013 • Adoptare codificare conform Listei de evidenta a documentelor in vigoare	Compartiment Furnizare Ing. Ioan Ivan Ing. Dragomir Costiug Octombrie 2013
3	1	Toate paginile	- Alinierea cu : - structura organizatorica cu valabilitate de la 1.09.2014 - Ordin MFP nr. 946/2005	Management Distributie Furnizare Ing. Ioan Ivan Ing. Dragomir Costiug Octombrie 2014
3	2	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardelor: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14015:2015. si a OSGG 400/2015 cu modificarile si completarile ulterioare;	Management Distributie Furnizare Ing. Dragomir Costiug Octombrie 2018
4	0	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardelor: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 SR EN ISO 45001:2018 SR EN ISO 50001:2019 si a OSGG 600/2018 cu modificarile si completarile ulterioare; -Introducere cerinte GDPR	Sef Birou Management Distributie Furnizare Florin Soporan Iunie 2020

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE <i>Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA</i> DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-42		
	<i>Editia:4</i>	<i>Revizia:1</i>	<i>Pag. 12 din 12</i>
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ METODOLOGIE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICĂ PENTRU CONSUMATORI		

			-Modificare antet si subsol	
4	1	Toate paginile	Alinierea cu structura organizatorica in vigoare Modificare formular FPS-01-01 rev.2	Şef Departament Furnizare Florin Soporan August 2024

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------